

« УТВЕРЖДАЮ»

Глава городского
округа « город Избербаш»

Исаков М.К.

09 декабря 2022 год

О Т Ч Е Т

о выполнении плана развития архивного дела администрации городского округа «город Избербаш» за 2022 год.

1. Государственное развитие архивного дела

Работа архивного отдела администрации городского округа «город Избербаш» Республики Дагестан была организована и проводилась в соответствии с Законом «Об архивном деле в Российской Федерации», Законом Республики Дагестан от 11 апреля 2005 г. №15 «Об архивном деле в Республике Дагестан», «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук», утвержденными приказом Министра культуры и массовых коммуникаций РФ от 18.01.2007 г. № 19, «Положением об архивном отделе городского округа «город Избербаш» № 189 от 01.03.2012 г., административными регламентами работы архивного отдела администрации городского округа «город Избербаш» №803 от 30.10.2018 года и была направлена на обеспечение сохранности принятых документов, оказание полноценной консультативно-методической и информационной помощи пользователям услуг архива, исполнение социально-правовых запросов, применение разных форм использования документов в целях популяризации архивных документов, а также на укрепление материально-технической базы отдела.

План развития архивного дела, план-график на 2022 год утвержден главой городского округа «город Избербаш» Исаковым М.К. Работу отдела курирует заместитель главы администрации городского округа «город Избербаш» Гаджиев Магомед Абуталибович. Начальник архивного отдела администрации городского округа «город Избербаш» посещает аппаратное совещание, проводимые в городской администрации.

В 2022 году из республиканского фонда для архивного отдела администрации городского округа «город Избербаш» для хранения, комплектования, учету и использованию архивного фонда Республики Дагестан выделено 263 тысячи 500 рублей, из них израсходовано на материально техническое укрепление архивного отдела:

- План эвакуации - 4000 рублей;

- Щит пожарный открытого типа в комплекте (лом, багор, ведро 2 шт., лопата) - 4500 рублей;
 - Огнетушитель порошковый ОП-4 (3) АВСЕ количество 8 шт. - 6400 рублей;
 - Подставка П-10 красная напольная - количество 8 шт. – 4000 рублей;
 - Знаки - наклейки о противопожарной безопасности (люминесцентные) количество 14 шт. – 1580 рублей;
 - Знак Внимание! Во избежание пожара не бросайте горящ спички и сигареты. Ведется видеонаблюдение - 300;
 - Стенд «Пожарная безопасность» - 2500 рублей;
 - Офисное кресло Chairman 700 - 24826 рублей;
 - V-3.0 ц/з Тумба подкатная - 12269 рублей;
 - V-1.2 С Стол прямой – 13969 рублей;
 - Модуль КС 435*325*180 - количество 100 шт. – 20000 рублей;
 - Канцелярия - 24 шт. – 41964 рублей;
 - Заправка картриджей – 3600 рублей .
- ВСЕГО: 263500 рублей.

В 2022 года произошли изменения в структуре архивного отдела администрации городского округа «город Избербаш», на основании распоряжения главы городского округа «город Избербаш» № 56-рл от 20.05.2022 года сокращена должность ведущего специалиста архивного отдела «город Избербаш» с 27 июля 2022 года. .

В 2022 году начальник архивного отдела прошла профессиональную переподготовку в ВНИИДАД г. Москва по программе «Архивоведение». Специалист первой категории Эскендерова К.А. прошла курсы повышения квалификации по программе: Культура письменной речи и правила оформления служебных документов».

На 01.01.2023 г. штатная численность работников, занятых в сфере архивного дела составляет: начальник отдела – 1 человек, специалист первой категории – 1 человек.

2.Обеспечение сохранности и государственный учет документов

В 2022 году общая площадь архивохранилища и протяженность стеллажей остались без изменений. Хранилище оборудовано металлическими стеллажами, общая протяженность металлических стеллажных полок 288 погонных метров, входные двери бронированные. Хранящиеся в архивном отделе документы в количестве 13421ед. закартонированы, кроме документов из фондов № 5,24,167 в количестве 404 ед.хр., в связи с отсутствием коробок нестандартной формы и размещены на металлических стеллажах. Архивохранилища оснащены пофондовыми и постеллажными указателями.

Противопожарный, охранный и санитарно-гигиенический режимы хранения документов соблюдаются. Архивный отдел администрации обеспечивает охрану – пожарную и охранную безопасность «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Дагестан». Имеются средства пожаротушения, охранно-пожарная сигнализация,

помещение под архивохранилище 100 кв. м, один кабинет для работников и коридор. Во дворе архива имеется современный, металлический пожарный щит, с инвентарем. Архив загружен на 90 %.

Каждый год заключается договор с ФГУЗ «ДЕЗИНФЕКЦИЯ», для дератизации грызунов и насекомых.

В течение года в целях обеспечения лучшей сохранности документов проводился целый ряд профилактических работ по поддержанию температурно-влажностного режима в хранилищах. Помещения проветриваются, проводится влажная уборка.

В 2022 году продолжена работа по заполнению БД «Архивный фонд 4», все фонды, находящиеся в архиве на отчетный период введены и занимает 504 килобайт. За 2022 года внесены в БД «Архивный фонд 4» 613 дел постоянного хранения за 1990-2019 гг. из них:

- Государственное бюджетное учреждение РД «Избербашская центральная городская больница» - 150 ед.хр. за 2011-2016 годы;
- Финансовое управление администрации городского округа «город Избербаш» - 74 ед.хр. за 2011-2015 годы;
- Архивный отдел администрации городского округа «город Избербаш» - 44 ед.хр. за 2012-2016 годы;
- Муниципальное бюджетное учреждение «Дом Печати» редакции газеты «Наш Избербаш» - 41 ед.хр. за 2013-2017 годы;
- Государственное казенное учреждение РД «Центр занятости населения в муниципальном образовании «город Избербаш» - 55 ед.хр., за 2012-2016 годы;
- Управление образованием «города Избербаш, Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр, Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» (объединенный архивный фонд) – 73 ед.хр. за 2011-2016 годы;
- ОАО «Избербашский радиозавод им.Плешакова П.С.» - 63 ед.хр. за 1990-2019 годы, а также 141 ед.хр. дел по личному составу.

Учет фондов и документов

За 2022 г. произошли изменения в количестве фондов, был создан новый фонд 170 – ОАО «Избербашский радиозавод им.Плешакова П.С.». Общее количество фондов на 01.01.2023 год составляет 52 фонда. На все фонды заведены карточки. Все фонды в хранилище размещены в порядке возрастания и по годам. Имеется список фондов, где вносятся все изменения. Из них 16 - закрытых, ликвидированных, 36 –действующих.

Документы личного происхождения отсутствуют.

На все фонды имеются рабочие, наблюдательные, страховые и дела фондов. Страховые экземпляры описей, лежат отдельно, в железных шкафах, и закрыты на ключ.

За период 2022 г. в списке № 1- изменений не имеются.

Формирование архивного фонда .

Организационно- методическое руководство ВА и организацией документов в делопроизводстве учреждений, организаций и предприятий

На 2022 г. по план – графику запланирован прием документов в количестве 379 ед.хр. за 2011-2016 гг.

- Государственное бюджетное учреждение РД «Избербашская центральная городская больница» - 68 ед.хр. за 2012-2016 годы;
- Финансовое управление администрации городского округа «город Избербаш» - 72 ед.хр. за 2011-2016 годы;
- Государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения в муниципальном образовании «город Избербаш» - 45 ед.хр. за 2012-2016 годы;
- Архивный отдел администрации городского округа «город Избербаш» - 50 ед.хр. за 2012-2016 годы;
- Муниципальное бюджетное учреждение «Дом Печати» редакции газеты «Наш Избербаш» - 28 ед.хр. за 2012-2016 годы;
- Государственное казенное учреждение РД «Центр занятости населения в муниципальном образовании «город Избербаш» - 40 ед.хр., за 2012-2016 годы;
- Управление образованием г. Избербаш – 36 ед.хр. за 2013-2016 годы.
- Государственное бюджетное учреждение «Даргинский государственный музыкально-драматический театр им.О.Батырая» - 40 ед.хр. за 2013-2016 годы.

За 2022 год приняли документы в количестве 1182 ед.хр. за 1983 -2019 гг.

- Государственное бюджетное учреждение РД «Избербашская центральная городская больница» - 150 ед.хр. за 2011-2016 годы;
- Финансовое управление администрации городского округа «город Избербаш» - 74 ед.хр. за 2011-2015 годы;
- Архивный отдел администрации городского округа «город Избербаш» - 44 ед.хр. за 2012-2016 годы;
- Муниципальное бюджетное учреждение «Дом Печати» редакции газеты «Наш Избербаш» - 41 ед.хр. за 2013-2017 годы;
- Государственное казенное учреждение РД «Центр занятости населения в муниципальном образовании «город Избербаш» - 55 ед.хр., за 2012-2016 годы;
- Управление образованием «города Избербаш, Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр, Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» (объединенный архивный фонд) – 73 ед.хр. за 2011-2016 годы;
- ОАО «Избербашский радиозавод им.Плешакова П.С.» - 155 ед.хр. за 1983-2019 годы, а также 590 ед.хр. дел по личному составу.

Итого: за 2022 г. муниципальным архивом принято 592 дел п.хр. за период 1990-2019, из них 20 ед.хр. НТД за период 1983-2019 годы и 590 дел по личному составу.

4. Использование документов

За 2022 году поступило – 604 заявлений, исполнено - 607 заявление и запросов социально-правового характера, из них:

472 - с положительным ответом;

135 - отрицательных, в связи с отсутствием в архиве информации для выдачи справки.

470 - о выделении и закреплении земельных участков;

77 - справки о заработной плате;

17 - о постановке на учет по улучшению жилищных условий;

20 - о переименовании улицы;

7 - о приватизации жилья;

1 - о признании не пригодным, для проживания жилых зданий;

3 - о выделении квартир;

1 - о награждении;

2 - о подтверждении факта рождения;

2 - об опеке;

1 - о направлении в воспитательное учреждение;

6 - о регистрации и ликвидации МП

555 запроса поступили лично, 29 запросов поступило через МФЦ, 15 запросов поступило по почте, 5 запросов поступило по электронной почте.

В основном используется документы:

Фонда № 1- Исполнительный комитет городского Совета н/д,

Фонд № 10 Администрация г. Избербаш;

Фонда № 167 - Избербашский Горторг;

Фонда № 21- Комитет по муниципальным имуществом;

Фонда № 22 - Избербашского горпищекомбината;

Фонда № 23 - Ремонтно-строительного участка;

Фонда № 24 - Ремонтно - эксплуатационного участка.

5. Развитие и укрепление материально - технической базы

В хранилище имеются металлические стеллажи протяженностью 288 погонных метров, средства пожаротушения, охранная и пожарная сигнализация, которая регулярно обследуется отделом охраны, архив загружен на 90%.

В хранилище 5 лампочек. Имеется методический уголок, где размешены все необходимые образцы, которые по мере необходимости обновляются. Также имеется 3- компьютера, 1 –ноутбук, 3 – принтера, один принтер совмещен со сканером. Имеется выход в интернет. На сайте администрации городского округа «город Избербаш» имеется страница архивного отдела, в которую заносится необходимая информация.

6. Организационные мероприятия

В 2022 году проведен 1 - семинар общий, методическая помощь вневедомственным архивам по итогам паспортизации за 2021 год, и 6 семинаров с ответственными лицами за делопроизводство и архив

И.о. начальника архивного отдела администрации
городского округа «город Избербаш»

К.А.Эскендерова